

2016 スコットランド リンクワーカープログラム視察研修

～認知症の早期支援プログラム～

【専門領域に優れた通訳者同行】



募集パンフレット

訪問都市：英国/グラスゴー・エジンバラ

研修期間：2016年3月21日(月)～27日(日)

募集人員：22名(最少催行14名)

募集締切：2016年1月18日(月)

旅行代金：489,000円(エコノミークラス・2名1室利用)

※旅行代金の他に燃油サーチャージ・現地空港税・空港保険料等別途費用がかかります。



Linlithgow Palace



羊の群れ



Edinburgh Castle

同行解説：鳥取大学医学部 教授

浦上 克哉 先生

研修企画：創立1981年 国際治療教育研究所 / 受託販売：創立1976年 株式会社リバティ・インターナショナル
旅行企画/実施：株式会社トラベルプラン(観光庁長官登録旅行業第566号)・(社)日本旅行業協会正会員

お問い合わせ 株式会社リバティ・インターナショナル (ツアーコード#16-001)

〒105-0004 東京都港区新橋6-13-12 木澤ビル4F TEL: 03-6459-0671 FAX: 03-3436-5808

Email: info@iiet.co.jp Web: <http://www.iiet.co.jp>

2016 スコットランド LWP視察研修 日程表 (予定)

as of 02 Nov, 2015

日付	都市	時間	交通機関	スケジュール	
1	3/21 (月)	東京	11:00 13:45 18:20 20:45 21:35	AF279 AF1886	羽田空港集合 羽田空港出発 シャルルドゴール空港到着、入国審査および通関手続き シャルルドゴール空港出発、乗継便にてエジンバラへ エジンバラ空港到着、専用車にてホテルへ移動 ホテルにチェックイン ＜エジンバラ泊＞
2	3/22 (火)	エジンバラ グラスゴー	終日	専用車	朝食後ホテルをチェックアウト、視察先へ移動 「ALZHEIMER SCOTLAND」ACTION ON DEMENTIA 1) リンクワーカープログラムについての講義 歴史、法制面、実際の業務、役割、第1次医療専門家との協働、 リンクワーカーの教育訓練 ・Alzheimer Scotland の取り組み ～5本の柱をモデル化し、 どのように発展したか。診断後支援は8本の柱をモデル化。 ・スコットランド認知症戦略(2010・2013)と診断後支援 ・グラスゴー南部の診断後支援(2010年、2012年)を先導する スコットランド政府の取り組みについて。 ・訓練:「長所の推進」～フレームワークと例:「話の要点」など個人的成果 ※リンクワーカーは、向上レベルに達していること。 ・データ収集、資金提供について ・グラスゴーのサービスモデルとスコットランド(NHSとAlzheimer Scotland)の 他の地域 ・サービス提供の長所と短所、評価 2) 実際に業務に携わっているメンバー、リンクワーカーを利用した 患者さんとその家族、バックアップしている行政担当者へのインタビュー ・担当者より事例調査 ・個人計画の作成や役割、実行の理論と実際 ・サービス利用者からのフィードバック ・サポートされた自己管理作業 ・テクノロジーの利用 3) 認知症ワーキンググループメンバー、医療関係者や施設職員 との意見交換 ・スコットランド認知症ワーキンググループ ・リンクワーカーサービスおよびメンタルヘルsteam訪問 ・顧問精神科医の見通し 4) バックアップしている医療機関、介護施設など視察(予定) ＜グラスゴー泊＞
3	3/23 (水)	グラスゴー	終日	専用車	朝食後、ホテルをチェックアウト リンリスゴーに立ち寄り、リンリスゴー宮殿を一望できるリンリスゴー湖畔散策など 映画「ダ・ヴィンチ・コード」の舞台、ロスリン礼拝堂見学(予定) エジンバラにて半日市内観光 (エジンバラ城、ホルロードハウス宮殿、聖ジャイルズ大聖堂など) ホテルにチェックイン ＜エジンバラ泊＞
4	3/24 (木)	グラスゴー	終日	専用車	朝食後、ホテルをチェックアウト 空港へ移動 エジンバラ空港出発 シャルルドゴール空港到着、乗継便にて帰国の途へ シャルルドゴール空港出発 ＜機中泊＞
5	3/25 (金)	グラスゴー リンリスゴー エジンバラ郊外 エジンバラ	午前 午後	専用車	朝食後、ホテルをチェックアウト 空港へ移動 エジンバラ空港出発 シャルルドゴール空港到着、乗継便にて帰国の途へ シャルルドゴール空港出発 ＜機中泊＞
6	3/26 (土)	エジンバラ パリ	11:35 14:25 16:15	専用車 AF1687 AF272	朝食後、ホテルをチェックアウト 空港へ移動 エジンバラ空港出発 シャルルドゴール空港到着、乗継便にて帰国の途へ シャルルドゴール空港出発 ＜機中泊＞
7	3/27 (日)	東京	12:05		羽田空港到着、一旦ロビーに集合後、解散

● 利用航空会社: エアーフランス(AF)など

● 食事: 朝食のみ

● 利用予定ホテル: グラスゴー/JULY'S INN GLASGOWまたは同等クラス、エジンバラ/HILTON EDINBURGH GROSVENORまたは同等クラス

● 交通機関: 空港-ホテル間及びホテル-視察先への往復は専用車を利用します。

● 視察先・訪問都市等のスケジュールは諸事情により変更となる場合がございますので予めお含みおきください。

● 現地での集合時間・出発時間は、通訳添乗員にその都度ご確認をお願いいたします。

★浦上克哉先生のご紹介★

所属	鳥取大学医学部保健学科生体制御学 教授 鳥取大学医学部附属病院神経内科もの忘れ外来 医師 信生病院もの忘れ外来 医師、藤井たけちか内科もの忘れ外来 医師
専門分野	脳神経疾患・認知症（アルツハイマー病）
現在の研究課題	アルツハイマー型認知症及び関連疾患の原因及び診断マーカー、治療・ケアに関する研究
主な所属学会	日本認知症予防学会（理事長）、日本老年精神医学会（理事）、日本脳血管・認知症学会（理事）、日本神経学会（専門医、指導医）、日本内科学会（中国地区評議員、総合内科専門医）、日本老年医学会（代議員）、日本認知症学会（代議員、専門医、編集委員）、日本認知症ケア学会（代議員、編集委員）、日本脳ドック学会（評議員）、他
著書	『浦上式認知症予防』（2015年） 『アロマの香りが認知症を予防・改善する』（2014年） 『新版 認知症、よい対応、わるい対応』（2014年）ほか 多数
学術関係の受賞	第13回ノヴァルティス老化及び老年医学研究基金受賞 第9回日本認定内科専門医会研究奨励賞受賞
その他	Dementia and Geriatric Cognitive Disorders, Psychogeriatrics , Yonago Acta medica 等のEditorial board, Cognition and Dementia 編集アドバイザー

※参考資料：鳥取大学 HP より



エジンバラ城

＜浦上先生よりお誘いの言葉＞

今、認知症は本人視点での医療、ケアが期待されています。本人視点での医療・ケアを行うためには早期診断が必要です。しかし、早期診断後の支援体制が本邦では整っていないという課題があります。今回視察するスコットランドにはリンクワーカープログラムという早期支援のための先進的な仕組みがあります。本邦でも、この取り組みが紹介されていますが、実際を知るには現地で本物を見て直接お話を聞くことが重要と考えます。すばらしい視察プログラムが企画できましたので私と一緒にスコットランドに行つてリンクワーカープログラムを学んでできませんか？

2016 スコットランド リンクワーカープログラム視察研修

お伺い書

20 年 月 日

名前： _____ 様

この度は『2016 スコットランド リンクワーカープログラム視察研修』にお申し込みいただきまして誠にありがとうございます。皆様に下記の追加手配などの回答をお願いいたします。当てはまる項目に○・追加記載をお願いいたします。なお、追加手配はご依頼いただいてからの手配となります。まずはお問い合わせください。

1. 国内線乗り継ぎについて 追加手配 (要 ・ 不要)

下記の往路、復路それぞれA. B. C. についてご記入をお願いいたします。

※料金などの詳細については別途お問い合わせください。

往路	{ A. 搭乗日： B. 利用空港： C. 便名または希望時間帯：	復路	{ A. 搭乗日： B. 利用空港： C. 便名または希望時間帯：
----	---	----	---

2. ビジネスクラス手配について 追加手配 (要 ・ 不要)

※追加代金にて承ります。詳細については別途お問い合わせください。

3. 前泊(羽田空港周辺)手配について 追加手配 (要 ・ 不要)

スタンダードシングルルーム 1泊朝食付き(サービス料、税金込)14,000円～にてお探ししますので、別途お問い合わせください。

4. 部屋割りについて 1人部屋手配 (要 ・ 不要)

基本旅行代金は2人部屋(相部屋)利用の場合です。1人部屋ご希望の方は追加代金79,000円にて承ります。

※2名でお申込みの方・・・相部屋希望をお聞かせください..... 様とご一緒

※相部屋の相手のご要望がない場合の組み合わせにつきましては、年齢・ご職業・ご参加方面などを考慮しながら組み合わせをいたします。何卒ご理解を賜りたくお願いいたします。

5. 英語について

視察・研修先によっては、グループに分かれて研修を受けていただくケースもございます。添乗通訳が帯同しておりますのでご不明点をご遠慮なくご質問いただけますが、参考までに皆様の英語理解度をお知らせください。ご協力をお願いいたします。

A. 全く分からない B. 挨拶程度 C. 旅行(簡単な)会話 D. 日常会話 E. 医療英語 _____

6. 参加の動機・関心事のある領域などについて、お聞かせください。

お手数ですが、申込書、パスポートのコピーと一緒に弊社までご返信ください。(ツアーコード#16-001)
Fax: 03-3436-5808 または E-mail: info@iiet.co.jp リバティ・インターナショナル/金子または縄手まで

【 参加申込書 】

送付先：株式会社リバティ・インターナショナル

〒105-0004 東京都港区新橋6-13-12 木澤ビル4F

E-mail： info@iiet.co.jp

電話：(03) 6459 - 0671

FAX： (03) 3436-5808

担当：金子/縄手

記入日： 年 月 日

ふりがな		ローマ字表記		
名前		姓	名	
生年月日	西暦	年	月 日	
	昭和・平成	年		
		性別 (男・女)		
		出生地(都道府県)		
自宅	住所	ふりがな		
	電話	携帯	FAX	
勤務先または学校	ふりがな			
	名称			
	英文			
	ふりがな			
	所在地	〒 -		
	職種 役職	和文		
		英文		
電話		FAX		
勤務先へ連絡させていただくことは？(可・不可)		郵便物送付先 (自宅・勤務先)		
Eメールアドレス				
有効なパスポート	番号	発行年月日	年 月 日	
		失効年月日	年 月 日	
追加手配・その他のご希望について				
1人部屋追加料金	・ 希望する (追加費用 79,000円)		・ 希望しない	
相部屋のご希望	・ あり (様と)		・ なし	
海外旅行傷害保険	・ 加入を希望する (後日パンフレットを送付します)		・ 加入を希望しない	
羽田前泊手配	・ 希望する (お問い合わせください)		・ 希望しない	
英国入国書類	・ 弊社にて事前手配希望 (代行手数料 3,000円)		・ 現地にて取得	
国内線手配	・ 片道/往復 <input type="checkbox"/> 大阪 <input type="checkbox"/> 小松 <input type="checkbox"/> 名古屋 <input type="checkbox"/> 札幌 <input type="checkbox"/> 福岡 <input type="checkbox"/> その他 () ・ 希望しない			
渡航中の国内 緊急連絡先	氏名	電話		
	住所		続柄	
参加申込金： 110,000 円				
リバティ・インターナショナルの指定口座へ申込金を振込まれた月日(振込予定日)および銀行、支店名				
<input type="checkbox"/>	振込済み	月 日	銀行 支店から	
<input type="checkbox"/>	振込予定日	月 日	銀行 支店から	
請求書宛先： (ご指定がない場合はご参加名にて請求書を発行させていただきます。)				

この視察研修をお知りになったのは？

紹介 ダイレクトメール 広告 弊社ホームページ その他
() 様から ()

募集要項/ 旅行条件

(要約)

募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社トラベルプラン(国土交通大臣登録旅行業第566号)(以下、「当社」といいます。)が企画・実施する旅行でありこの旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下、「旅行契約」といいます。)を締結することになります。

この書面は、旅行契約が成立した場合には旅行業法第12条の5により公布する契約書面の一部になります。また、旅行条件は下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面および当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

- * 旅行期間 * 2016年3月21日(月) ~ 2016年3月27日(日) 5泊7日
- * 旅行代金 * 1名様: 489,000円 (2名1室相部屋、エコノミークラス利用)
- * 追加費用 * 1人部屋追加費用: 79,000円
- * 申込金 * 1名様: 110,000円
※旅行代金ご請求の際、お支払い済みの申込金は差し引かれます。
- * 申込締切 * 2016年 1月 18日(月)
※締切日以降でも申込をお受けする場合がありますので、お問い合わせください。
- * 最少催行人数 * 14名
※申込人数が14名未満の場合は、出発日から起算して23日前までに判断、通知いたします。
- * 申込方法 * 当社又は当社の受託営業所(以下「当社ら」といいます。)所定の参加申込書に必要事項をご記入の上、パスポートコピーと一緒にご送付ください(ファックス可)。当社らにて確認後、承諾かどうかご連絡いたします。その後、申込金のお支払いをお願いいたします。
- * 旅行契約成立 * 参加申込書確認後、当社らからの承諾が必要になります。承諾通知をした翌日から起算して3日以内に申込金のお支払いをお願いいたします。当社らの承諾通知と参加申込書と申込金の受理をもって契約成立となります。

支払方法

みずほ銀行 赤坂支店 普通預金口座 0520632
三菱東京UFJ銀行 赤坂見附店 普通預金口座 0670522

口座名: 株式会社 リバティ・インターナショナル

※お支払い手続き時に発生する手数料につきましては、お客様負担にてお願いいたします。

旅行代金に含まれる費用

- * 1 利用運送機関の運賃および料金(国際線エコノミークラス団体割引航空運賃) ※発券手数料含む
- 2 日程表記載の移動および送迎費用(空港~ホテル間、ホテル~研修・施設間の専用車・ドライバー)
- 3 日程表記載のホテル宿泊料金(2名1室相部屋利用)、税金およびサービス料
- 4 日程表記載の食事費用、税金、サービス料 ※機内食は回数に含まれておりません。
- 5 手荷物運搬料金 ※原則として航空会社の規定重量・容積・個数の範囲内。
- 6 通訳添乗者同行費用
- 7 団体行動にかかわるサービス料など
- 8 現地研修費および訪問先への謝礼金
- 9 視察研修アレンジメント費用

旅行代金に含まれない費用

- * 1 旅行日程に明示されていない飲食代及び税金、チップ、クリーニング代、通信費など個人的性質の諸費用
- 2 旅行日程に明示されている都市の空港税、日本国内の空港施設使用料、燃油サーチャージ、航空保険料
羽田空港施設使用料: 2,670円 現地空港税及び航空保険料: 16,490円 燃油サーチャージ: 40,000円
※上記は2015年11月2日現在の金額です。航空会社の都合や為替などの事情で変動する可能性があります。
- 3 運送機関の課す付加運賃、料金、超過手荷物料金
- 4 ポーター料
- 5 日程に含まれない交通費(自宅~空港間の交通費、宿泊費、荷物運搬料など)
- 6 疾病などに伴う医療費および治療費 ※海外旅行傷害保険ご加入をお勧めしております。
- 7 1人部屋利用追加料金
- 8 ビジネスクラス利用追加料金および延泊代金など (実費に加え追加手配料2,000円が別途必要です)
※混み合っている場合、座席をご用意出来ない場合もございます。予めご了承ください。
- 9 羽田空港周辺ホテル宿泊費用 (シングルルーム・朝食付) 14,000円~
- 10 日本国内線手配料金 ※出発日の1ヶ月前から予約受付開始となりますので、お問い合わせください。
なお、路線により料金は異なります。また混み合っている場合、座席をご用意出来ない場合もございます。

- * 書類送付時期 * 旅行代金残金請求書: 旅行代金その他別途追加費用を含む残金請求書は旅行開始日の4週間前
最終旅行日程表: 利用便名や利用ホテルが記載された最終旅行日程表は旅行開始日の約10日～1週間前
※締切日以降に申込をお受けした場合、出発当日のお渡しになる場合がございます。

- * 取消規定 * お客様のご都合で旅行契約を解除する場合は下記の取消料をお支払い願います。
取消のご連絡は弊社営業時間内に承ります。営業時間外のご連絡は翌営業日の取り扱いとなります。

【取消料】

【旅行開始日 2016年3月21日(月)】

解除時期		金額(1名様につき)
旅行開始日の前日から さかのはって起 算	45日目～31日目 ※ピーク時期に適用	旅行代金の 10%(48,900円)
	30日～3日目にあたる日まで	旅行代金の 20%(97,800円)
	旅行開始日の前々日、前日	旅行代金の 30%(146,700円)
	旅行開始日当日に解除する場合	旅行代金の 50%(244,500円)
	旅行開始日後の解除または無連絡不参加	旅行代金の 100%(489,000円)
※旅行開始日が次の日程の場合、ピーク時期に該当します。<4月27日～5月6日、7月20日～8月31日、12月20日～1月7日>		

※上記取消料に別途航空券のREFUNDチャージとしてお一人様¥20,000を申し受けます。

* 入国情報 *

※一般旅券をお持ちで日本国籍の方の情報です。一般旅券以外で入国の方、日本国籍以外の方は
自国領事館または渡航国領事館にお問い合わせください。

【イギリス】

旅券 (パスポート)	パスポートの残存期間は日本帰国日まで有効なもの。(6カ月以上あることが望ましい) 出国用予約済航空券が必要
査証 (ビザ)	日本国籍の場合、6か月以内の滞在であれば査証 (ビザ) は不要

※各国出入国情報は予告なく変更する場合がございますので、最新情報については必ず大使館または領事館に直接お問い合わせ願います。

【備考】

パリ乗継の際はセキュリティチェックのみで入国審査は不要になります。※イギリスはシェンゲン協定非加盟です。

お申し込み・お問い合わせ

◆受託販売◆

株式会社リパティ・インターナショナル
東京都知事登録旅行業第3-3466号
社団法人日本旅行業協会正会員

〒105-0004 東京都港区新橋6-13-12 木澤ビル4階
TEL: (03) 6459 - 0671
FAX: (03) 3436 - 5808

営業: 9:30 ~ 18:00 (月～金)
※土日祝日は休業しております。

ツアーコード: #16-001
担当: 金子 / 縄手

(企画・実施)

株式会社トラベルプラン
観光庁長官登録旅行業第566号

〒104-0031 東京都中央区京橋2-8-5 京橋富士ビル
社団法人日本旅行業協会正会員

※個人情報の取り扱いにつきまして※

当社は、参加申込書にご記入いただいた個人情報(氏名、住所、電話番号、メールアドレスなど)につきまして、お客様との連絡、お申し込みいただいた旅行における交通、運送および宿泊機関などの手配サービスを提供するために必要な範囲で利用させていただきます。