<専門領域に精通した通訳者同行！>

2027 発達障害視察研修 in Hawaii

～ アロハの精神に学ぶ共生社会と発達支援 ～

【募集パンフレット】



Aloha

研修期間：2027年2月15日(月)～20日(土)
訪問先　：ハワイ/ホノルル
参加人員：15名(最少催行人員12名)
旅行代金：475,000円（エコノミークラス・2名1室利用の場合）
申込締切：2026年12月11日(金)

＜お誘いの言葉＞

本研修はHawaii State Council on Developmental Disabilities　協力のもと、発達障害に関する州の政策や地域社会へのインクルーションに向けた地域密着型のアプローチ、家族支援について伺います。また特別支援教育機関や療育・支援施設への訪問、発達障害児への早期支援やインクルーシブ教育、多職種連携などについて学び、多文化社会ならではの地域とのつながりや、一人ひとりの個性を大切にする支援のあり方にも触れる予定です。
ハワイは海外研修が初めての方にも参加しやすい環境です。現地での学びや交流を通じて、新たな視点や日々の実践に繋がる多くの気づきを得ていただければ幸いです。

皆様のご参加を心よりお待ちしております。

Aloha



パンフレットをご希望の方は下記QRコードからお問い合わせください。または氏名/住所/メールアドレス/ご職業をご入力のうえemail（edu@childlife.gr.jp）、お電話（042-641-5901）にてご連絡ください。

研修企画：一般社団法人チャイルドライフ 教育研修部　（担当：金子/縄手）　ツアーコード＃26-02
受託販売：一般社団法人チャイルドライフ (東京都知事登録旅行業第２-8428号・（一社）日本旅行業協会正会員)
旅行実施：株式会社Ism（観光庁長官登録旅行業第1749号・（一社）日本旅行業協会正会員）

▼ 申込ははこちらから▼

一般社団法人 チャイルドライフ 教育研修部

お申し込み
お問い合わせ

Tel 042-641-5901　Email edu@childlife.gr.jp
FAX 042-657-2111　Web http://childlife.gr.jp/education/

2027発達障害視察研修in HAWAII日程（予定）

2026年7月現在

	日付	都市	時間	交通機関	スケジュール	食事
1	2/15 （月）	東京 ホノルル	夕方 夜 午前 昼 夕方	航空機	成田空港第1ターミナル集合 日本出発、直行便でホノルルへ ＊＊＊＊＊＊＊日付変更線＊＊＊＊＊＊ ホノルル空港到着、専用車で市内に移動して各自昼食 -Hawaii State Council on Developmental Disabilities（DD Council） ハワイ州発達障害評議会 訪問 ・発達障害のある人々とその家族が自立した決定を行い、望む場所で生活・就労・活動できるよう、支援体制の構築と権利擁護（アドボカシー）を推進する機関 ・ハワイ州で行われる自閉症療育と発達障害支援の概要、課題と展望、州の政策と取り組み-幼少期から青年期、年代に合わせたシームレスな取り組み、発達障害に関わる支援員、教員、専門家、保護者それぞれの役割と関係性など ・自己擁護と地域社会へのインクルージョンに向けた取り組み ・家族支援と移行計画 ・医療、教育、社会福祉、地域パートナー間のシステム横断的な連携 ・就労、経済的自立支援、自立生活に関する取り組み ・完全な社会参加と帰属意識を促進する、個人中心かつ地域密着型のアプローチ 訪問後、ホテルに移動してチェックイン ＜ホノルル泊＞	- 機〇 夜X
2	2/16 （火）	ホノルル	午前 午後	専用車	視察先へ移動 Malama Pono Autism Program • 自閉症スペクトラム（ASD）の診断、治療、家族支援を包括的に提供する専門機関 • 科学的根拠に基づいたアプローチで子どもたちの発達と社会適応をサポート • 応用行動分析 • 音声、言語、コミュニケーション・作業療法 • 診断評価および検査 • MPAC Hang’s・・自閉症の年長児や青年向けSSTおよび交流グループプログラム -KALO Preschool Program 視察 自閉症スペクトラムの子ども向けに特別に設計された、連邦政府の資金援助を受けて実施されているプリスクール・プログラム（就学前教育プログラム） 終了後ホテルへ移動 ＜ホノルル泊＞	朝X 昼X 夜X
3	2/17 （水）	ホノルル	午前 午後	専用車	視察先へ移動 Variety School（Lower Grade）訪問　※調整中 -個別に最適化された特別支援・療育教育を提供しています。コミュニケーション、セルフケア、感情調整、日常生活といった重要な分野に重点を置いて個別化されたアプローチ、実践的な学習、そして支援的な環境を通して、生徒一人ひとりが自信を持ち、教室の内外での生活に役立つ実践的な能力を身につけられるようサポートしています。 ・学校の歴史、5～13才の発達障害児指導要綱とカリキュラム（T.H.R.I.V.Eプログラム）について ・教員やサポートスタッフそれぞれの役割と専門性スキル取得 ・保護者との協力体制、家族支援 -Center on Disability Studies, University of Hawai ‘i at Mānoa （CDS・障害学研究センター）視察訪問 ・障害者の自立支援、インクルーシブ教育、雇用促進を目指し、研究・教育・地域貢献を統合した総合的な取り組みを行っています。センター概要や主な取り組み、また「本人中心支援（Person-Centered Planning）」「地域生活への移行支援」「支援者の人材育成」「Assistive Technology（支援技術）の活用」「学校から就労・地域生活へのトランジション」**の5つを柱に据えると、大学の研究センターならではの知見と実践を学び、日本の現場にも応用するためのヒントを伺います。 終了後ホテルへ移動 ＜ホノルル泊＞	朝X 昼X 夜X
4	2/18 （木）	ホノルル	午前 午後	-	Assets School（Higher Grade）訪問　※調整中 -学習障害（ディスレクシアなど）やADHD、および「ギフテッド（2e）」の生徒を専門とする私立校視察（少人数制。子どもの強みを伸ばす教育を行います） ・学校の歴史、青年期の発達障害児指導要綱とカリキュラム ・担当教員による個別進路指導、移行プログラム ・教育およびサポートスタッフへの指導および育成方法について 自由視察 ＜ホノルル泊＞	朝X 昼X 夜X
5	2/19 （金）	ホノルル	午前 昼	専用車 航空機	朝食後チェックアウト、空港へ移動 ホノルル空港出発、帰国の途へ ＜機中泊＞	朝X 昼X 機〇
6	2/20 （土）	東京	夕方	航空機	＊＊＊＊＊＊＊日付変更線＊＊＊＊＊＊ 成田空港到着、一旦ロビーに集合後、解散	朝機 - -

★利用予定航空会社：全日空、日本航空、ユナイテッド航空（UA）など
★宿泊予定ホテル：
★食事条件：　　食事なし　※朝食はついておりません。各自おとりください。
★交通機関：　　空港-ホテル間及びホテル-視察先への往復は専用車を利用します。
※出発前にESTA（電子渡航認証）の申請取得が必要です。
※視察先・訪問都市等のスケジュールは現在調整中のため、諸事情により変更となる場合があります。予めお含みおきください。



募集要項/旅行条件

（要約）

募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社Ism（観光庁長官登録旅行業第1749号）（以下、「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます）を締結することになります。

この書面は、旅行契約が成立した場合には旅行業法第12条の5により公布する契約書面の一部になります。また、旅行条件は下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面および当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

＊旅行期間＊ 2027年2月15日（月） ～ 2月20日（土） 4泊6日

＊旅行代金＊ 1名様 475,000 円 （エコノミークラス、2名1室利用）

＊追加費用＊ 1人部屋追加費用 88,000 円

＊申込金＊ 1名様 110,000 円
（旅行代金ご請求の際に、お支払い済みの申込金は差し引かれます）

＊申込締切＊ 2026年12月11日（金）

＊最少催行人員＊ 12名様
※参加人数が上記人員未達のため旅行が実施されない場合は、ご出発日から起算して23日前までにご連絡します。

＊申込方法＊ 当社又は当社の受託営業所（以下「当社ら」といいます。）所定のウェブ申込フォーム・参加申込書に必要事項をご記入のうえパスポートコピーと一緒に送付してください（ファックス可）。当社らにて確認後、承諾かどうかを連絡いたします。その後、申込金のお支払いをお願い致します。

＊旅行契約の成立＊ 参加申込書の確認後、当社らからの承諾が必要になります。承諾通知をした翌日から起算して3日以内に、参加申込金のお支払いをお願いいたします。当社らの承諾通知と参加申込書及び参加申込金の受理をもって契約の成立となります。

＊入金先＊

振込先銀行: 楽天銀行
支店: 第四営業支店 （254）
口座番号: 普通 7462117
口座名: 一般社団法人チャイルドライフ

※お支払い手続き時に発生する手数料につきましては、お客様負担にてお願いいたします。

＊旅行代金に含まれる費用＊

1. 利用運送機関の運賃および料金（国際線エコノミークラス団体割引航空運賃）
2. 移動に関わる費用：日程表記載の空港～ホテル間（専用車、ドライバー・アシスタント）、ホテル～視察先間送迎
3. 日程表記載の宿泊料金（2名1室利用）、税金およびサービス料
4. 手荷物運搬料金（原則として航空会社の規定重量、容積、個数の範囲内）
5. 逐次通訳同行費用
6. 団体行動にかかわるサービス料、チップ等
7. 研修に係る費用（研修費・寄付・視察講師への謝礼・部屋代など）
8. 視察研修アレンジメント費用（交渉および調整依頼など）

＊旅行代金に含まれない費用＊

1. 旅行日程に明示されていない飲食代および税、チップ、クリーニング、通信費、その他個人的性質の諸費用
2. 旅行日程に明示した都市の空港税、日本国内の空港施設使用料、航空保険料、燃油サーチャージ
   航空保険特別料金/燃油特別付加運賃 81,000円 国際観光旅客税：3,000円
   現地空港税：15,030円 旅客施設使用料（PFC）4,200円 、旅客保安サービス料（PSSC）1,060円
   ※上記は2026年6月25日現在の金額です。航空会社の都合や為替などの事情で変動する可能性があります。
3. 運送機関の課す付加運賃・料金・超過手荷物料金
4. 1人部屋追加代金：88,000円
5. 空港ポーター料
6. 日程に含まれない費用（自宅～空港間の交通費、宿泊費、荷物運搬料等）
7. 疾病等に伴う医療費および治療費（「海外旅行傷害保険」のご加入をお勧めします。）
8. 追加手配：国内線料金（路線により異なりますので、詳細はお問い合わせ下さい。）
9. 追加手配：ビジネスクラス利用追加代金（空席状況によって料金が異なりますので、お問合せください。）
10. 追加手配：前泊・後泊ホテル代金15,000円～（羽田空港周辺ホテル・シングルルーム利用）
    ※追加手配手数料（前泊/後泊1手配につき1,100円、運送機関1手配につき1,100円、国内線航空券予約発券1区間1,100円）
    ※弊所取消変更手数料：1手配1,100円＋航空会社・運輸・旅行ｻｰﾋﾞｽ提供機関が定める取消変更料がかかります。
11. その他追加手配:希望される方は1件につき手配手数料4,400円＋実費を申し受けます。
12. 食事料金（税、サービス料込）朝食0回、昼食0回、夕食0回（機内食は回数に含まれません）

＊書類送付時期＊

請求書　：　旅行代金やその他別途追加費用を含む請求書は旅行開始日の約4週間前

最終旅行日程表　：　利用便名、利用ホテル詳細を記載した最終旅行日程表は旅行開始日の約10日～7日前
ただし開始日7日前以降にお申込みされた方は、当日のお渡しとなる場合があります。

＊取消規定＊

お客様のご都合で旅行契約を解除する場合は、下記の取消料をお支払いいただきます。
取消のご連絡はチャイルドライフの営業時間内に承ります。

旅行開始日/2027年2月15(月)

解除時期		金額(1名様)
旅行開始日の前日から起算して	40日目～31日目(＊ピーク時のみ適用)	適用期間外
	30日目～3日目にあたる日まで	旅行代金の20%(95,000円)
	旅行開始日の前々日、前日	旅行代金の30%(142,500円)
	旅行開始日当日に解除する場合	旅行代金の50%(237,500円)
	旅行開始日後の解除または無連絡	旅行代金の100%
※ピーク時：旅行開始日が下記の日程に該当する場合： 4月29日～5月10日/7月18日～8月31日/12月19日～1月11日		

※上記のほかに視察先への参加登録取消料として20,000円申し受けます

＊入国情報＊

一般旅券をお持ちの日本国籍対象の情報です。
一般旅券以外で入国の方、日本国籍以外の方は自国領事館または渡航国領事館にお問い合わせください。

アメリカ

旅券(パスポート)	滞在期間に加えて6か月間有効な旅券を所持している必要がありますが、日本国籍者の場合は、米国入国から出国予定日まで有効な旅券を所持していれば大丈夫です。
査証(ビザ)	査証免除プログラムを利用するには、IC旅券を所持していること、特定地域への渡航・滞在歴がないこと、往復又は次の目的地までの航空券・乗船券を所持していること、電子渡航認証システム(ESTA)により渡航が承認されていることなどの条件があります。

※各国出入国情報は予告なく変更する場合があります。最新情報については大使館・領事館へお問い合わせください。

＜国内線航空券につきまして＞

国内線航空券は国際線切り込みによる特別料金で提供させていただいておりましたが、航空会社の規定により切り込みでの手配が不可の場合、
JAL/ANAそれぞれの航空会社にてウェブより直接予約発券を行います。取消・変更規定はJAL/ANAの規定となりますので、
ご留意ください。以上の厳しい適用条件を十分ご確認・ご理解の上、国内線の手配をご検討いただけますよう、お願い申し上げます。

＜ご留意ください＞

本研修のお部屋は原則として2名1室利用を予定しておりますが、相部屋希望の場合でも、同室者との組み合わせができない場合はシングルルーム利用となり
シングル利用追加料金をご負担いただきます。

＜ESTA申請に際しまして＞
アメリカ合衆国へ渡航する場合、90日以内の短期商用・観光目的であっても、原則として電子渡航認証(ESTA)の取得が必要となります。
当初は弊所にて代行申請を予定しておりましたが、誠に恐れ入りますが、ご参加者の皆様ご自身で申請・取得いただきますようお願いいたします。
申請は、米国政府の公式サイト(下記URL)よりお手続きください。

■ ESTA申請公式サイト(日本語)　https://esta.cbp.dhs.gov/?lang=ja

なお、具体的な申請方法や手続きの詳細につきましては、研修の催行確定後、改めてご案内いたします。
お手数をおかけいたしますが、何卒ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。”☒

お申し込み・お問い合わせ

◆受託販売◆　一般社団法人チャイルドライフ

東京都知事登録旅行業第2-8428号
一般社団法人日本旅行業協会正会員

〒192-0916東京都八王子市みなみ野1-7-1第3学生会館2階

TEL:(042)641-5901　FAX:(042)657-2111

担当:金子・縄手(ツアーコード＃26-02)

【営業時間】平日10:00～18:00(土・日・祝日休業)

◆旅行実施◆　株式会社Ism
観光庁長官登録旅行業第1749号
一般社団法人日本旅行業協会正会員

〒105-0014東京都港区芝3-13-8 WOWK芝公園4階

▲お申込みはこちらから。

＊個人情報の取扱について＊

お申込み書にご記入いただいた個人情報(氏名、住所、電話番号、Eメールアドレスなど)につきまして、お客様との連絡、お申し込みされた旅行における交通、運送および宿泊機関等の提供するサービスを手配するため、必要な範囲で利用させていただきます。

2027　発達障害視察研修in Hawaii
参加申込書

Tel: 042-641-5901　　Fax: 042-657-2111
email: edu@childlife.gr.jp
住所: 〒192-0916東京都八王子市みなみ野1-7-1第3学生会館2階　　担当：金子/縄手

※個人情報保護の観点から申込書を FAX する際は番号間違いにご注意ください。

※申込書（またはフォームから申込み）とパスポートコピーをご提出ください。　　申込日　　年　　月　　日

ふりがな			ローマ字			
名前						
生年月日	西暦　　年（昭和・平成　　年）　　月　　日		性別　（男・女）	出生地（都道府県）		
自宅	ふりがな					
	住所	〒				
	携帯		電話		Fax	
所属先	ふりがな					
	名称					
	職種 役職	和文		英文		
Eメールアドレス	※連絡手段は主にEメールです。連絡可能なメールアドレスをご記入ください。					
パスポート※申請中の方は取得時期をご記入ください	番号		発行年月日	年　月　日		
			失効年月日	年　月　日		

＜追加旅行手配の要望＞

1人部屋	・希望する　・希望しない	ビジネスクラス	・希望する　・希望しない
相部屋の希望	・あり（　　様と）　・なし		

ご留意点: お部屋は原則として2名1室利用を予定しておりますが、お1人でのご参加者で相部屋の組み合わせができない場合には、お一人部屋利用となり、別途シングルルーム追加料金をご負担いただきますこと、予めご了承いただきたく存じます。

海外旅行保険	・希望する（後日ご案内します）　・希望しない			
前泊／後泊	・希望する　・希望しない			
国内線航空券	□大阪　□名古屋　□札幌　□福岡　□その他（　　）／　片道・往復※パンフレット裏面注意点を必ずご覧ください。			
渡航中の国内緊急連絡先	氏名		電話	
	住所		続柄	

参加申込金: 110,000円（入金日または入金予定日）　　月　　日　　銀行　　支店より

備考欄	

【参加者様へお伺い事項】

◆研修企画をお知りになったのは？

□ 紹介（　　様）　□ DM　□ HP　□ 学会・講演会　□ SNS（　　）　□ リピーター　□ その他（　　）

◆今までにリバティ・インターナショナル海外研修に参加されたことはありますか？

□ ある（研修名と年度:　　）　□ ない

◆研修中は少人数のグループに分かれて見学する場合がございます。皆様の英語理解度、習熟度をお知らせください。

□ 全くわからない　□ 挨拶程度　□ 旅行会話　□ 日常会話　□ 医療英語

◆ご旅行中に撮影された写真・画像（研修風景や街歩きなど）をHPや研修のご案内ちらし、SNS等でご紹介させていただけますか？
写真ついては研修を紹介する、という目的にのみ限定させていただきます。

□ 可　□ 遠くから撮影した写真、横顔、個人が判別出来ないよう画像処理されれば可　□ 不可

※掲載された写真において削除依頼があった場合は速やかに削除いたします。